

学校施設借用・利用許可 申請書

令和 年 月 日

学校法人みのり学園
琉球調理製菓専門学校
校長 大山 勝 殿

※太枠内をご記入ください。

申 請 者		会社(団体名)					
		役 職		氏名			
		担 当 者			連絡先 電話番号		
1	利用希望日	① 令和 年 月 日 ()					
		② 令和 年 月 日 ()					
2	利用希望時間	午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分 ~ 午後 時 分					
3	場 所	①教室(調理・製菓 / 1室・2室・3室) ②実習室(調理・製菓 / 1室・2室)					
4	利用目的						
5	利用人数			駐車場利用数			
6	使用する備品並びに数量 (館内履きスリッパ等)						
7	添付資料(実施要綱)						

利用料金(税込み)

項 目	利用時間	
	4時間まで	8時間まで
普通教室	¥22,000	¥33,000
実習室	¥55,000	¥82,500
担当職員	時給 ¥1,500	

	(部屋数)	(利用料金)	
普通教室	室 ×		=
実習室	室 ×		=
職 員	時間 ×	¥1,500	=
合 計			

使用時のお願い(利用規定もご確認ください)

- ①使用後は、必ず元の状態に戻すこと。
- ②施設の掲示板は、画びょう、テープは使用禁止
- ③使用時間を厳守すること。
- ④校舎及び機械器具などを破損した場合は、申し出る事

(学校記入欄)

☐ 当日担当職員()

☐ 経理担当者へコピー

☐