学校施設借用・利用許可　申請書

令和　　年　　月　　日

学校法人みのり学園
琉球調理製菓専門学校
　校長　　大山　勝　　殿

※太枠内をご記入ください。

申　請　者		会社(団体名)			
		役　職		氏名	
		担　当　者		連絡先 電話番号	
1	利用希望日	①　令和　　年　　月　　日　（　　）			
		②　令和　　年　　月　　日　（　　）			
2	利用希望時間	午前 午後　　時　　分　～　午前 午後　　時　　分			
3	場　所	①教室(調理・製菓 / 1室 ・ 2室・3室)　②実習室(調理・製菓 / 1室 ・ 2室)			
4	利用目的				
5	利用人数		駐車場利用数		
6	使用する備品並びに数量 (館内履きスリッパ等)				
7	添付資料（実施要綱）				

利用料金(税込み)

項　目	利用時間	
	4時間まで	8時間まで
普通教室	¥22,000	¥33,000
実習室	¥55,000	¥82,500
施設管理職員	時給　￥1,500	

	(部屋数)		(利用料金)	
普通教室	室	×		=
実習室	室	×		=
職　員	時間	×	¥1,500	=
合　計				

使用時のお願い(利用規定もご確認ください)

①使用後は、必ず元の状態に戻すこと。
②施設の掲示板は、画びょう、テープは使用禁止
③使用時間を厳守すること。
④校舎及び機械器具などを破損した場合は、申し出る事

(学校記入欄)
☐　当日担当職員(　　)
☐　経理担当者へコピー
☐